



Poznań, dnia .....

.....  
/imię i nazwisko/  
.....  
.....

/adres zamieszkania/  
.....

rok,semestr, grupa, tryb

**DYREKTOR PSK A. GOC**

**mgr Danuta Żbikowska**

Zwracam się z uprzejmą prośbą do Pani Dyrektor o wyrażenie zgody na udzielenie urlopu na okres od ..... do ..... w roku szkolnym .....

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Z wyrazami szacunku:

W załączeniu:

1. ....
2. ....

Adnotacje Sekretariatu:

.....  
.....

.Decyzja Dyrektora:

.....  
.....  
.....